

Prot. n°2060/I.8.1

Trentola Ducenta, 27/03/2024

Al personale
docente e ata interessato
Agli atti
Al Sito Web

Oggetto: Indicazioni operative richiesta "Bonus Mamme".

La legge 30 dicembre 2023 n. 213 all'art. 1 commi da 180 a 182 ha previsto "il Bonus mamme", riconoscendo l'esonero dal versamento dei contributi previdenziali a carico delle lavoratrici madri con rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Di seguito i dettagli:

Condizioni delle lavoratrici per accedere all'esonero

- 1) **Lavoratrici madri**, dipendenti (con contratto a tempo indeterminato) di datori di lavoro sia pubblici che privati, anche non imprenditori, ivi compresi quelli appartenenti al settore agricolo, con l'esclusione dei soli rapporti di lavoro domestico;
- 2) **Lavoratrice madre di tre o più figli (il terzo con età inferiore a 18 anni);**
- 3) **Lavoratrice madre di 2 figli (il secondo con età inferiore a 10 anni);**

Dettaglio e misura dell'esonero

- 1) Esonero della quota dei contributi previdenziali a carico della lavoratrice madre;
- 4) Esonero per il periodo dal 1° gennaio 2024 al 31 dicembre 2026 per la **lavoratrice madre di tre o più figli (il terzo con età inferiore a 18 anni);**
- 2) Esonero per il periodo dal 1° gennaio 2024 al 31 dicembre 2024 per la **lavoratrice madre di 2 figli (il secondo con età inferiore a 10 anni);**
- 3) L'esonero contributivo della quota di contribuzione a carico della lavoratrice madre si intende nel limite massimo di 3.000 euro annui;
- 4) L'esonero in argomento spetta a decorrere da gennaio 2024.

Istruzioni operative

Vista la nota MIM n. 2244 del 26/03/2024 (che si allega) si riportano di seguito le indicazioni operative per richiedere il bonus in questione.

- 1) accedere al servizio effettuando il login nell'**area riservata** in alto a destra all'interno del sito del Ministero (<http://mim.gov.it>) con credenziali SPID, CIE o/e IDAS;
- 2) effettuato l'accesso nell'area riservata, l'utente dovrà selezionare il servizio "**Decontribuzione di maternità**" nell'elenco di tutti i servizi (**menù -> servizi -> tutti i servizi**);
- 3) una volta effettuato l'accesso all'istanza, i dati anagrafici della lavoratrice verranno compilati automaticamente (eventuali rettifiche possono essere effettuate dalla funzione Gestione profilo - Modifica dati personali sempre nell'area riservata).

A questo punto, SOLO le lavoratrici in possesso dei requisiti previsti dalla circolare INPS n. 27 del 31 gennaio 2024 e sopra riportati, dovranno indicare i dati anagrafici dei figli (nome, cognome, data di nascita e codice fiscale).

- 4) Compilata l'istanza, l'utente dovrà procedere all'inoltro con lo specifico pulsante e potrà successivamente scaricarla in pdf. Per procedere all'inoltro, l'utente dovrà prendere visione dell'informativa privacy.

Si invitano gli utenti a verificare attentamente quanto inserito prima dell'inoltro, in quanto, una volta inviata l'istanza, non sarà più possibile apportare modifiche.

Il servizio è disponibile a partire dalle ore 14.00 del giorno 27 marzo e resterà attivo fino al giorno 8 aprile alle ore 14.00.

LA DSGA

Dott.ssa Nicoletta Pesce

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/93